



ประกาศ เทศบาลตำบลดินดำ  
เรื่อง การขายพัสดุที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ

ด้วย เทศบาลตำบลดินดำ จะทำการขายพัสดุที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ ขายโดยวิธี  
เฉพาะเจาะจง โดยการเจรจาตกลงราคา จำนวน ๓๒ รายการ โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขในการขาย  
ดังนี้

๑. กำหนดการ

๑.๑ ผู้ประสงค์จะซื้อพัสดุที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ ติดต่อสอบถามขอทราบ รายละเอียดต่าง ๆ  
และขอรับรายละเอียดพร้อมใบเสนอราคาได้ที่ เทศบาลตำบลดินดำ ตั้งแต่วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๙ ถึง  
วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๙ ในวันเวลาราชการ

๑.๒ กำหนดรับซองเสนอราคา ณ เทศบาลตำบลดินดำ ในวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา  
๐๙.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๒.๐๐ น.

๒. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการเสนอราคา

๒.๒ ใบเสนอราคา

๒.๓ บัตรประจำตัวประชาชน

๓. การเสนอราคา

๓.๑ ผู้เสนอราคาจะต้องกรอกข้อความลงในใบเสนอราคาให้เรียบร้อยและ ถูกต้อง พร้อมทั้งลงลายมือ  
ชื่อไว้เป็นสำคัญ

๓.๒ ซองใบเสนอราคาพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนาบัตร ประจำตัว) ต้องใส่ใน  
ซองเดียวกันและปิดผนึกให้เรียบร้อยก่อนยื่นซองราคาต่อคณะกรรมการขาย

๔. หลักเกณฑ์การพิจารณา คณะกรรมการขายจะพิจารณาราคาของผู้ที่เสนอราคาให้ ประโยชน์  
กับทางราชการมากที่สุด ทั้งนี้ต้องไม่ต่ำกว่าราคากลางที่คณะกรรมการประเมินราคากลางกำหนด

๕. การขายทอดตลาด จะขายโดยวิธีประมูลด้วยวาจา (หรือใช้แบบใบเสนอราคา)

๖. การจ่ายเงิน ผู้เสนอราคาที่ได้รับการพิจารณาซื้อพัสดุของทางราชการ จะต้องจ่ายเงินสด ไร่ไม่  
น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ ของราคาที่ประมูลได้ ในวันที่ประมูล ส่วนที่เหลือต้องชำระให้ครบถ้วนภายใน ๓ วัน  
นับตั้งแต่วันที่ประมูลได้หากไม่ชำระให้ครบถ้วนภายในกำหนดเวลาดังกล่าว จะถือว่าสละสิทธิ์ จะริบเงินที่วางไว้  
แล้วจะขายทอดตลาดใหม่ต่อไป (โดยทางราชการจะออกใบเสร็จรับเงินของทางราชการให้)

๗. ผู้ประมูลได้จะต้องรับพัสดุนั้นไปให้เสร็จภายใน ๓ วัน นับแต่วันชำระเงินครบถ้วน หากล่วงเลย  
กำหนดเวลาดังกล่าวจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายอันอาจเกิดขึ้นได้

๘. กรณีมีค่าธรรมเนียมในการโอนกรรมสิทธิ์ของพัสดุที่ขายทอดตลาด ผู้ประมูลได้เป็นผู้ชำระเงิน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ)

(นายสร้างเกียรติ จันทร์ทอง)

นายกเทศมนตรีตำบลดินดำ